



PROJET D'ETABLISSEMENT 2018 – 2022

PREAMBULE : UNE POLITIQUE D'ETABLISSEMENT POUR LE LYCEE DU DOLMEN

"Transformer le Lycée Professionnel" et "former les talents aux métiers de demain", telles sont les belles ambitions de l'Education Nationale pour les Lycées Professionnels, pour les années 2018/2022.

Notre Projet d'Etablissement s'inscrit pleinement dans cette dynamique, autant par la poursuite de la politique déjà menée par notre lycée (accompagnement individualisé, fonctionnement en réseau des LP de Poitiers, développement de sections de BTS, intégration de formations en apprentissage, ouverture au GRETA, développement du Numérique, ouverture internationale...), que par les nouvelles démarches que nous souhaitons développer (Campus des Métiers, FABLAB de la Mode, partenariats renforcés avec les entreprises, innovation pédagogique...).

Ce projet d'établissement, présenté autour des démarches internes, définit nos orientations au service de cette politique globale.

Sommaire

p. 5 - 7 : Présentation méthodologique

p. 8 - 19 : Indicateurs

p. 20 - 22 : Notre politique d'établissement

p.23 - 50 : Déclinaison du projet par axes

PRESENTATION METHODOLOGIQUE

1. Préambule :

*Institué par la loi d'orientation du 10 juillet 1989, et réaffirmé par la loi d'orientation et de programme pour l'avenir de l'école du 24 avril 2005, le projet d'établissement définit, au niveau de l'EPL, les modalités particulières de mise en œuvre des orientations, des objectifs et des programmes nationaux, ainsi que du projet académique. Inscrit dans le cadre de l'autonomie des EPLE, **le projet d'établissement exprime et fixe les choix pédagogiques et la politique éducative de l'établissement** pour une durée comprise entre 3 et 5 ans. Il sert à exprimer la volonté collective d'une communauté particulière et à assurer la cohérence de ses actions avec ses valeurs et le contexte de l'établissement.*

2. Etapes de construction :

Le projet d'établissement s'est élaboré au cours de l'année scolaire 2017- 2018 :

- les deux demi-journées de solidarité ont été essentiellement consacrées au travail de ces commissions, les mercredis 13 décembre 2017 et 02 Mai 2018 après-midi.
- Les réunions périodiques du Conseil Pédagogique et du CVL ont constitué des temps forts ;
- deux réunions de la Commission Permanente sont concernées ;
- le Conseil d'Administration est consulté pour une validation finale du Projet.

Le travail a débuté, à partir des documents et des indicateurs à disposition sur l'ENT [LOL, dans le dossier "construction Projet d'Etablissement"](#).

Les thèmes et les porteurs de thèmes ont été définis en lien avec le projet d'établissement précédent, dans le cadre du nouveau projet académique.

Les thèmes définis sont les suivants :

- Le recrutement et l'accueil des élèves entrants (dans le cadre du réseau Eclore) . "bien vivre ensemble au lycée "
- L'Accompagnement Personnalisé et la lutte contre le décrochage (/ réseau Eclore et réseau Foquale)
- La poursuite d'étude construite au travers du " Parcours Avenir"
- La vie au sein de l'établissement et de la classe
- Les actions de prévention et de citoyenneté
- Les actions culturelles
- Suivi PFMP et liens / entreprise
- Section européenne / Club Europe
- Préparer l'insertion professionnelle
- Le travail en équipe et la mise en place d'une politique disciplinaire
- Les usages pédagogiques du Numérique et le 3C
- La gestion de l'hétérogénéité des classes et les liens avec les parents

3. Méthodologie et échéancier :

- **Mercredi après-midi 13 décembre 2017** (première demi-journée "de Solidarité") : présence de tous les enseignants, et accueil et participation de tous autres membres de la Communauté Educative.

Evaluation collective du Projet "2014-2018" et diagnostic → présentation du diagnostic, déclinaison au niveau des nouveaux thèmes.

(Démarrage en Plénière puis travail en commissions, puis restitution en plénière 16H00 – 16H30).

- Le **travail en commissions** a été privilégié. Ces commissions ont été animées par un ou plusieurs **porteurs de thèmes**, qui ont effectué la synthèse des travaux des commissions.

Cette synthèse a été effectuée à l'aide d'un canevas englobant les **constats**, le **bilan du précédent projet**, les **éléments de diagnostic**, puis dans un dernier temps (le mercredi 02 Mai) les **objectifs qualitatifs et quantitatifs**, les **actions et leurs évaluations**. Un tableau a été affiché au préalable en salle des personnels afin que chacun puisse s'inscrire et s'engager dans le travail des différentes commissions (dans un premier temps concernant les porteurs des thèmes, puis dans un deuxième temps les autres enseignants).

- **Le conseil pédagogique du 18 janvier** a porté sur les axes du nouveau Projet à partir des thèmes retenus, le Conseil à la Vie Lycéenne a été consulté, et la Commission Permanente a été amenée à travailler sur ce sujet.

Le conseil pédagogique du 20 Mars a été consulté pour la première mise en forme à travers le diagnostic, les axes, et les pistes proposées. Le document a été transmis par courriel à tous les membres de la communauté éducative.

Mercredi après-midi 02 Mai (deuxième demi-journée "de Solidarité") : présence de tous les enseignants, mais accueil et participation de tous les autres membres volontaires de la Communauté Educative).

→ **Finalisation de chaque partie**, travail par commissions pour détermination des critères d'évaluation, présentation en plénière, puis finalisation pour présentation au CVL, à la commission permanente, et au vote du Conseil d'Administration.

Présentation des éléments au Conseil de la Vie Lycéenne du 8 juin 2018

Présentation finale au Conseil d'Administration du 12 juin 2018

INDICATEURS

Principaux indicateurs

Caractéristiques :

Hébergement pré-bac Internat

Effectif élèves 540 - Effectif enseignants 61 - Effectif administratifs 20 -

Offre de formation - Options obligatoires :

LV1 : Anglais / LV2 : Allemand Espagnol / Euro : Anglais

Premier cycle : 3ème PEP

Formations professionnelles :

- CAP2 AGENT POLYVALENT DE RESTAURATION
- CAP2 EMPLOY.VENTE : PRDTS ALIMENTAIRES
- BPRO3 METIERS DE LA MODE - VÊTEMENT
- BPRO3 GESTION-ADMINISTRATION
- BPRO3 GESTION-ADMINISTRATION (section européenne)
- BPRO3 VENTE (PROSPECT.NEGO.SUIV.CLIENT)
- BPRO3 VENTE (PROSPECT.NEGO.SUIV.CLIENT) (section européenne)
- BPRO3 ACCUEIL -RELATION CLIENTS USAGERS
- BPRO3 ACCUEIL -RELATION CLIENTS USAGERS (section européenne)
- BPRO3 SERVICES DE PROXIMITE VIE LOCALE
- BPRO3 ACC.SOINS-S.PERS. OPT.EN STRUCTUR
- BPRO3 ACC.SOINS-SERV.PERS. 2NDE COMMUNE
- BPRO3 METIERS DE LA SECURITE -
ULIS -

Post-bac : Post-bac : BTS2 METIERS DE LA MODE-VETEMENTS -

Apprentissage : Apprentissage : BTS2 SERVICES & PREST.SANIT.& SOCIAL et *CAP OSRCL*

Population scolaire**Effectifs**

Effectifs CAP	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	2252	2314	2335	2319	2348
Vienne (Pu)	491	505	502	528	515
Etablissement	46	44	45	47	46
Effectif	46	44	45	47	46

Effectif BacPro	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	9800	9642	9626	9463	9354
Vienne (Pu)	2183	2133	2107	2091	2049
Etablissement	484	453	435	418	416
Effectif	484	453	435	418	416

Eff.1er cycle - LP	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	820	822	822	726	630
Vienne (Pu)	176	173	187	185	147
Etablissement	24	21	24	24	24
Effectif	24	21	24	24	24

Eff.2nd cycle Pro scolaire production - LP	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	6432	6456	6427	6285	6212
Vienne (Pu)	1562	1567	1561	1569	1511
Etablissement	91	86	83	90	86
Effectif	91	86	83	90	86

Eff.2nd cycle Pro scolaire Services - LP	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	5784	5656	5698	5678	5633
Vienne (Pu)	1164	1126	1114	1105	1090
Etablissement	450	425	410	387	376
Effectif	450	425	410	387	376

Analyse : ces données 2017 entérinent la réduction des effectifs en "Gestion-Administration" ; elles ne font pas apparaître la mise en place récente des deux sections de BTS, ni le doublement de la section "Métiers de la Sécurité".

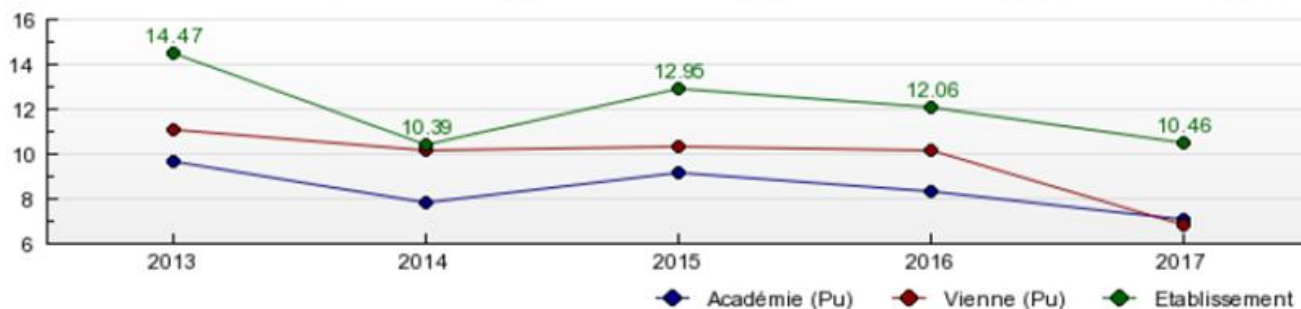
Caractéristiques Sociales

Taux PCS défavorisées en 2 ^{de} professionnelle (%)	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	48,98	50,47	50,57	50,28	47,92
Vienne (Pu)	49,86	51,51	49,45	52,74	47,69
Etablissement	51,57	50	44,6	50,35	45,75
Effectif	159	154	139	141	153

Analyse : une tendance à la baisse du taux de CSP défavorisées, depuis cinq ans.

Caractéristiques scolaires

Taux retard de 2 ans et plus en 2 ^{de} PRO (en %)	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	9,69	7,84	9,18	8,32	7,11
Vienne (Pu)	11,11	10,16	10,33	10,13	6,87
Etablissement	14,47	10,39	12,95	12,06	10,46
Effectif	159	154	139	141	153



Analyse : une population scolaire "entrante" marquée par de nombreux retards scolaires.

Personnels et moyens

Caractéristiques des personnels

Nb enseignants - LP (APAE) - Public	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)					
Vienne (Pu)					
Etablissement	72	63	65	61	
Effectif	72	63	65	61	

% d'enseignants LP à temps partiel (APAE) - Public	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	6	5,3	4,9	5,4	
Vienne (Pu)	4,7	4,7	5,1	6,3	
Etablissement	7,2	8,3	6,7	7	
Effectif	69	60	60	57	

Ancienneté enseignants LP moins de 2 ans (APAE) - Public	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	32,46				
Vienne (Pu)	34,58				
Etablissement	31,88	20	15	17,54	
Effectif	69	60	60	57	

Ancienneté enseignants LP plus de 8 ans (APAE)	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	36,81				
Vienne (Pu)	35,05				
Etablissement	34,78	41,67	38,33	45,61	
Effectif	69	60	60	57	

Masse salariale par élève (LP) - Public	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	8789				
Vienne (Pu)	9265				
Etablissement	8243				
Effectif	590				

Masse salariale établissement (LP) - Public	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)					
Vienne (Pu)					
Etablissement	4863481,5				
Effectif	590				

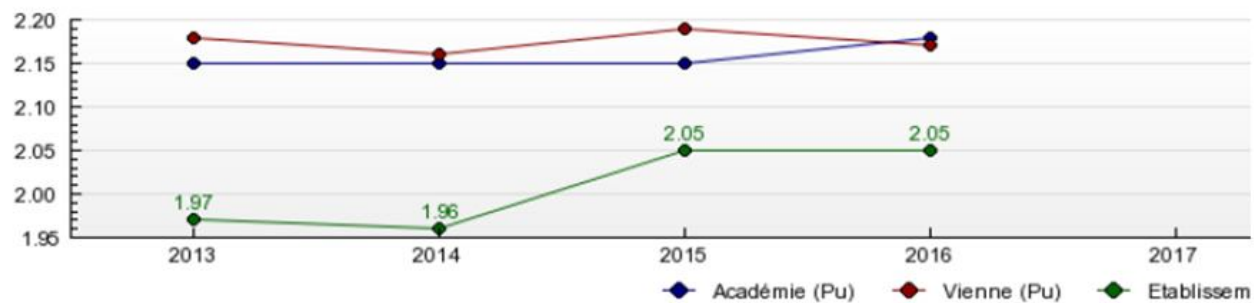
E/S 2nd cyc.Pro : Nb élèves par structure (APAE)	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)		15,59	15,43	15,18	
Vienne (Pu)		14,96	14,58	14,56	
Etablissement		14,6	14,56	14,34	
Effectif		1003	1006	980	



Analyse : Le nombre moyen d'élèves par classe ou par groupe reste inférieur aux moyennes départementales et académiques.

Moyens de fonctionnement

H/E - 2nd cycle Pro - Public	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)		2,15	2,15	2,15	2,18
Vienne (Pu)		2,18	2,16	2,19	2,17
Etablissement		1,97	1,96	2,05	2,05
Effectif		541	511	493	477



Analyse : un taux d'encadrement pédagogique qui s'améliore légèrement, mais reste inférieur aux moyennes départementales et académiques, car les classes et groupes sont très remplis.

Dotation Globale Horaire :

DGH Etab - Public	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	24601,75	24414,8	22660,9	22847,98	
Vienne (Pu)	6103,5	5942,4	4643,17	4737,58	
Etablissement	1179	1051,9	1044,3	1032,1	1078,75
Effectif	592	540	533	500	

Part des HSA dans la DGH totale (LP) - Public	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	8,3	8,3	6,4	6,5	
Vienne (Pu)	8,4	7,6	6,6	6,5	
Etablissement	10	6,1	5,3	5,8	
Effectif	592	540	533	500	

Analyse : une DGH qui a baissé, parallèlement à la réduction des effectifs en GA ; l'année 2017 annonce une reprise, liée à la création du BTS Mode et au doublement de la section MS.

Performances

Parcours

Taux passage 2ndePro-1èrePro (APAE) (en%)	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	84,34	84,28	84,28	81,53	
Vienne (Pu)	83,49	87,57	85,64	85,12	
Etablissement	91,14	91,82	83,77	87,77	
Effectif	158	159	154	139	

Taux passage 2ndePro-1CAP2 (APAE) (en %)	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	0,95	0,94	0,59	1,07	
Vienne (Pu)	0,55	0,95	0,17	1,1	
Etablissement	0,63				
Effectif	158				

Taux passage 1CAP2 - 2CAP2 (APAE) (en %)	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	78,16	79,26	80	78,63	
Vienne (Pu)	81,97	83,14	78,21	81,01	
Etablissement	82,61	83,33	71,43	62,5	
Effectif	23	24	21	24	

Taux passage 1èrePro - TermPro (APAE) (en %)	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	88,45	88,42	88,02	87,62	
Vienne (Pu)	91,77	88,11	87,59	88,47	
Etablissement	95,93	90,13	90,97	90,6	
Effectif	172	152	155	149	

Analyse : Pour le Bac Pro, les taux de passage en classe supérieure sont très bons ; c'est l'inverse pour les CAP.

Résultats :

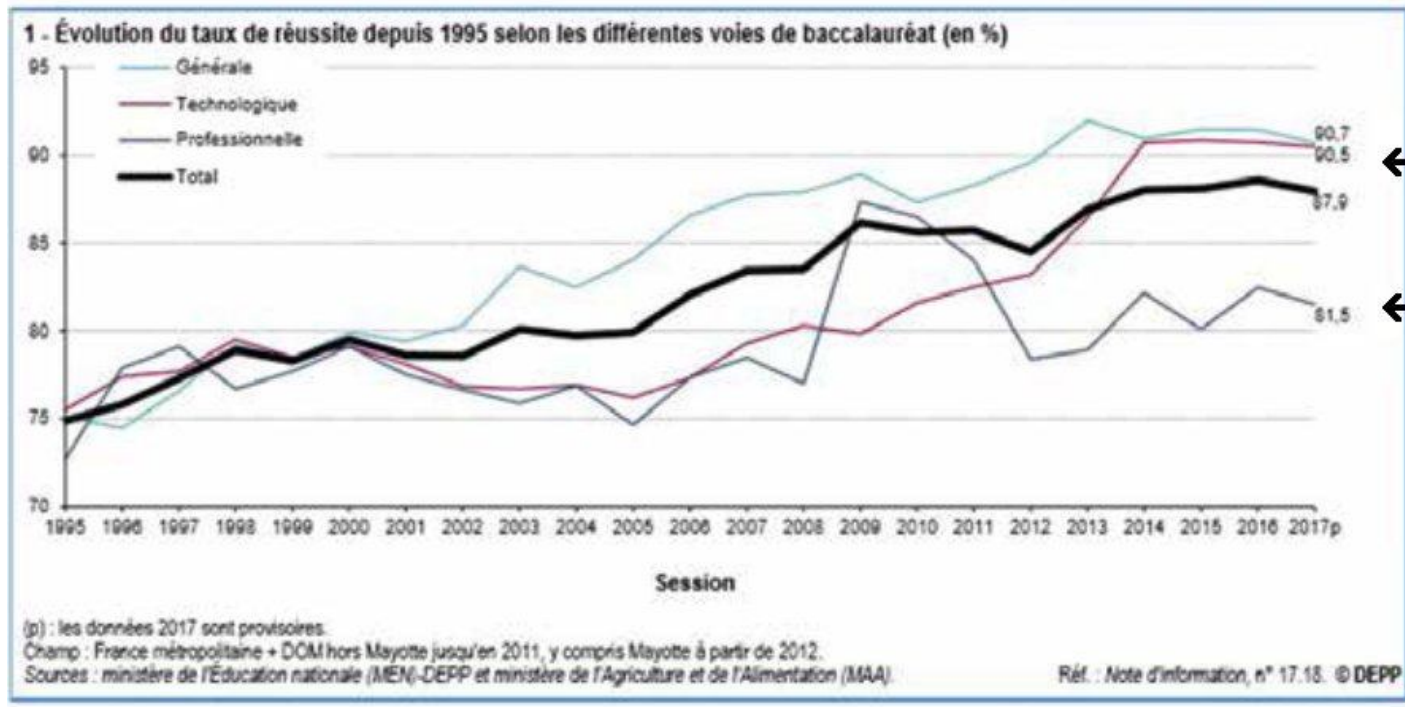
<u>Tx réussite BacPro Production (en %)</u>	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	73,2	76,2	76,6	78,9	76,7
Vienne (Pu)	77,3	79,9	80,4	79,8	80,1
Etablissement	73,9	83,3	85	88,9	90,9
Effectif	23	24	20	18	22

<u>Tx réussite BacPro Services (en %)</u>	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	82,8	87,2	82	84,8	85,5
Vienne (Pu)	81,7	86,9	82,8	90	87,5
Etablissement	82,2	87,2	79	91,3	88,8
Effectif	107	148	119	127	116

<u>Tx réussite CAP Production (en %)</u>	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	83,6	83,9	82,7	83,8	84,2
Vienne (Pu)	86,1	87	90,8	89,7	86
Etablissement	100	100	91,7	100	91,7
Effectif	5	11	12	9	12

<u>Tx réussite CAP Services (en %)</u>	2013	2014	2015	2016	2017
Académie (Pu)	92,8	89,7	91,1	87,6	92,2
Vienne (Pu)	89,8	86,6	89,5	80,5	90,6
Etablissement	96,9	87,9	94,3	90,6	88,6
Effectif	32	33	35	32	35

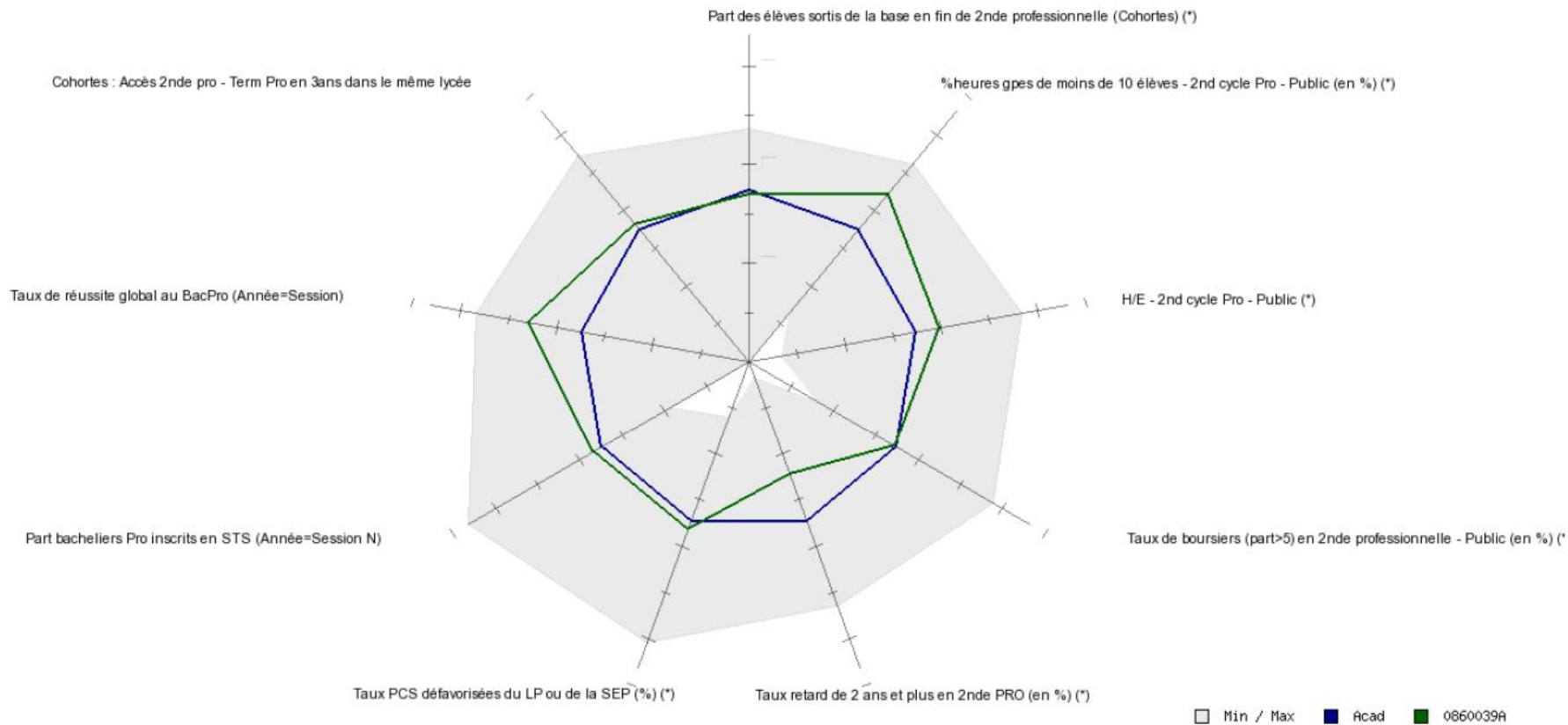
Analyse : Les taux de réussite aux examens ont fortement progressé depuis quelques années (notamment en Bac Pro) ; ils sont presque systématiquement supérieurs aux moyennes départementales et académiques.



← Lycée du Dolmen 2017

← Moyenne nationale des Bac pro : 81,5 % de reçus

ANNEES DE REFERENCES	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2015	2016	2016
STRUCTURES	Part des élèves sortis de la base en fin de 2nde professionnelle (Cohortes) (*)	Cohortes : Accès 2nde pro - Term Pro en 3ans dans le même lycée	Taux de réussite global au BacPro (Année=Session)	Part bacheliers Pro inscrits en STS (Année=Session N)	Taux PCS défavorisées du LP ou de la SEP (%) (*)	Taux retard de 2 ans et plus en 2nde PRO (en %) (*)	Taux de boursiers (part>5) en 2nde professionnelle - Public (en %) (*)	H/E - 2nd cycle Pro - Public (*)	%heures gpes de moins de 10 élèves - 2nd cycle Pro - Public (en %) (*)
ACADEMIQUE	12.60	69.90	81.78	21.40	51.68	8.32	26.80	2.18	21.06
MINIMUM	4.50	54.50	53.13	4.00	29.77	1.72	11.80	1.59	0.00
MAXIMUM	34.80	86.30	100.00	55.40	70.75	19.74	38.80	2.93	47.55
LP Lycée des Métiers LE DOLMEN	13.20	71.30	91.03	23.50	50.30	12.06	27.00	2.05	9.48



Note de lecture : Lorsque la courbe de l'établissement est à l'intérieur du cercle représentant la moyenne académique, l'établissement est en situation négative par rapport à cette moyenne académique. A l'inverse, un point à l'extérieur du cercle de l'académie est positif pour l'établissement. Les indicateurs inversés sont repérés avec un astérisque.

Les points faibles de l'établissement peuvent donc être identifiés visuellement lorsque le trait vert est à l'intérieur du trait bleu.

Ces indicateurs font ressortir en synthèse :

- que l'établissement garde et accompagne ses élèves entrants, jusqu'à l'examen (et ce, malgré des taux de retards assez importants à l'entrée) ;

- que les résultats aux examens sont bons, et supérieurs aux moyennes départementales et académiques ;

N.B. : l'établissement est remarqué par une "valeur ajoutée" de +9 par rapport aux résultats attendus, dans le cadre des indicateurs IVAL 2017.

- La diversité des formations est renforcée par l'ouverture récente des deux formations de BTS.

NOTRE POLITIQUE D'ETABLISSEMENT

Comme indiqué en préambule de ce document, notre Projet d'Etablissement s'inscrit pleinement dans la dynamique nationale de la transformation du Lycée Professionnel, autant par la poursuite de la politique déjà menée par notre lycée, que par les nouvelles démarches que nous souhaitons développer (Campus des Métiers, FABLAB de la Mode, partenariats renforcés avec les entreprises, innovation pédagogique...).

Ce projet d'établissement, présenté autour des démarches internes, définit nos orientations au service de cette politique globale, ouverte sur l'extérieur.

OBJECTIF GLOBAL :

Permettre à chaque élève de réussir son projet personnel et professionnel, à travers son parcours, grâce à un accompagnement collectif mais individualisé.

Déclinaison du projet par axes

OBJECTIF GLOBAL : Permettre à chaque élève de réussir son projet personnel et professionnel, à travers son parcours, grâce à un accompagnement collectif mais individualisé.

AXE 1 : ACCOMPAGNER CHAQUE ELEVE POUR QU'IL DEVIENNE UN LYCEEN AU PARCOURS PERSONNALISE

- **1a : Accueillir les nouveaux élèves au travers du "bien vivre ensemble au lycée" et du sens à donner à ses études ;**
- **1b : Recevoir un suivi et un accompagnement individualisés vers la réussite aux examens ;**
- **1c : Se projeter avec les familles de façon concrète et pertinente vers la poursuite d'études.**

AXE 2 : ACCOMPAGNER CHAQUE ELEVE POUR QU'IL DEVIENNE UN CITOYEN RESPONSABLE ET ECLAIRE :

- **2a : Acquérir et mettre en pratique une conception partagée du respect (des personnes et des biens) ;**
- **2b : S'impliquer dans les actions collectives dans les domaines de la santé, de la sécurité, et de la citoyenneté ;**
- **2c : S'impliquer personnellement dans les actions culturelles.**

AXE 3 : ACCOMPAGNER CHAQUE ELEVE POUR QU'IL DEVIENNE UN PROFESSIONNEL PERTINENT :

- **3a : Se construire une identité professionnelle dans le secteur d'activités choisi ;**
- **3b : Se construire une identité professionnelle européenne ;**
- **3c : Se projeter avec les familles de façon concrète et pertinente vers l'insertion professionnelle.**

AXE 4 : ACCOMPAGNER CHAQUE ELEVE A TRAVERS DES PRATIQUES PEDAGOGIQUES ET EDUCATIVES D'EQUIPES

- **4a: Accueillir et intégrer les nouveaux personnels autour de pratiques pédagogiques partagées ;**
- **4b : Se former, communiquer et faire apprendre en exploitant les outils numériques et le 3C ;**
- **4c: Avoir des attentes éducatives et des démarches communes, et partagées avec les parents.**

THEMES DE TRAVAIL

- 1. Le recrutement et l'accueil des élèves entrants (dans le cadre du réseau Eclaire) . "bien vivre ensemble au lycée "
2. L'Accompagnement Personnalisé et la lutte contre le décrochage (/ réseau Eclaire et réseau Foquale)
- 3.- La poursuite d'étude construite au travers du " Parcours Avenir"
4. La vie au sein de l'établissement et de la classe
5. Les actions de prévention et de citoyenneté
6. Les actions culturelles
7. Suivi PFMP et liens / entreprise
8. Section européenne / Club Europe
9. Préparer l'insertion professionnelle
10. Le travail en équipe et la mise en place d'une politique disciplinaire
11. Les usages pédagogiques du Numérique et le 3C
- 12.- La gestion de l'hétérogénéité des classes et les liens avec les parents

AXE 1 : ACCOMPAGNER CHAQUE ELEVE POUR QU'IL DEVIENNE UN LYCEEN AU PARCOURS PERSONNALISE:

- 1a : Accueillir les nouveaux élèves au travers du "bien vivre ensemble au lycée" et du sens à donner à ses études ;

Objectifs	Que voulons-nous changer ou continuer? Diagnostic		Quoi faire pour cela ?		Comment le faire ? avec qui ?	Vers quels objectifs ?
Objectifs généraux	Objectifs et Problèmes dégagés	Éléments d'évaluation	Actions prévues	Niveau concerné	Démarche pédagogique ou éducative et moyens à mobiliser	Effets attendus (indicateurs retenus et chiffrés)
Recruter des collégiens informés et motivés	Continuer à être un établissement attractif : Recrutement 2nde et CAP	Nombre de minis-stage réalisés : 290 . Nombres d'élèves touchés en intervention dans les collèges. : 358 Nombres de P.P. touchés lors de la demi-journée de présentation des formation en janvier: 45 - Nombre de demandes en vœu 1 sur nos formations 300 demandes pour 150 places en sections pro - 100 demandes en 3 PEP pour 24 places - Nombre de visiteurs lors de la Journée « Portes Ouvertes » ; questionnaire d'évaluation ; 600 à 800 nombre de visiteurs sur le site web (40000 visites/ Nombres de demandes de voeux 1 et 2 pour la 3 PEP : 100 Affluence des parents lors de la soirée d'information : 45	Mini-stages par groupes de douze à quinze élèves dans toutes les sections sauf MS (soit 260 à 300 places/an de proposées) Session de 12 par prise en charges spécifique/peu d'inclusions, réservées aux demandes de passerelles (10/an - Participation des enseignants et des CPE du lycée à l'information auprès des collèges venue des PP de 3ème sur les plateaux techniques dans le cadre du réseau des lycées Professionnels de Poitiers -Maintien de la Journée « Portes Ouvertes » Site passpourtonavenir.com portail commun aux 4 lycées professionnels Centrale de réservation communes de mini-stages dans le cadre du réseau des lycées Professionnels de Poitiers -Réseau des lycées de la Vienne : communication commune Forum des formations évoqué par le réseau des lycée de la vienne - venue des 3 PEP Loudin et Montmorillon - -Enrichissement du site web	4 ^e et 3 ^e	- Impliquer davantage de personnels dans l'accueil des collégiens ; - Réseau Eclore - réseau des L.P. de Poitiers - Mieux faire connaître le site Internet / supports diffusés. forums des métiers pour les collégiens, envisagé dans le cadre du réseau des lycées de la Vienne - réseau d - es L.P. de la Vienne - RUPN, Equipes	Maintient stable du nombre de mini stage 300 en lien avec les demandes Rotations des P.P. de 3 ^{ème} et ouverture aux P.P. de 4 ^{ème} Attractivité toujours aussi fortes, voir renforcées en SPVL, GA et Vente Attractivité de la 3 ^{ème} PEP à maintenir
Recruter des Lycéens informés et motivés	Recrutement BTS	Nombre Mini-stages dans CAP SUP Nombre d'inclusion dans bac-Pro+ Nombres de demandes de voeux pour une demande en BTS	Inclusion d'élèves dans le cadre de CAP Sup et Bac pro+	1 ^{ère} ter	- Equipe de BTS - DDF	10 à 15 inclusions en BTS Et ouverture aux autres sections mode de l'académie

Objectifs		Que voulons-nous changer ou continuer? Diagnostic		Quoi faire pour cela ?		Comment le faire ? avec qui ?	Vers quels objectifs ?
Objectifs généraux	Objectifs et problèmes dégagés	Éléments d'évaluation	Actions prévues		Niveaux concernés	Démarche pédagogique ou éducative et moyens à mobiliser	Effets attendus (indicateurs retenus et chiffrés)
bien accueillir les élèves entrants	Favoriser l'implication des familles et la communication lycée- familles Renforcer le suivi des élèves entrants lutter contre le décrochage lié aux erreurs d'orientation Donner du sens à la formation, et permettre aux élèves de se projeter vers l'insertion Accueil spécifique des élèves post-bac	-Nombre de RV avec les familles, en juin et en septembre -Nombre de parents délégués au CA et aux conseils de classes -Nombre d'élèves sans PFMP au 1 ^{er} septembre -Nombre de cas suivis entre collège et lycée -Nombre de problèmes repérés à la mi-septembre Nombre de professionnels identifiés en réseau de partenaires	- Accueil individualisé des familles lors de l'inscription - Renforcement de la communication directe avec les familles - Aide à la recherche des PFMP en précisant dès juin les dates et lieux de PFMP, et leurs objectifs. - Renforcement des liens entre professeurs principaux de collège et équipes du lycée - Mise en place de commissions de suivi ; fiche de suivi - repérage rapide des erreurs d'orientation -- Forum des formations / rencontre avec les professionnels des secteurs d'activité couverts par nos formations Par le site internet Actions communes Collège/SPVL dans le cadre du réseau Eclore/ venue des P.P. de 3ème en visite sur les plateaux technique Commission décrochage Cellule de veille, Tutorat Désignation des professeurs référents par la direction Divers partenariats réalisés Altéroa, PB86... Utilisation du module Pronote SMS Améliorer l'information données aux étudiants concernant leur droit		Secondes et CAP1	Information précise des familles - Mobilisation des enseignants de spécialité - Carnet de suivi des PFMP - réseau Eclore / Enseignants, COP, CPE, PP, Médecin scolaire, infirmière - Accompagnement Personnalisé, professeur de suivi, tutorat,... - PP, COP - Professionnels, anciens élèves, Pôle Emploi, MLI - ½ journée banalisée - Etablir des partenariats avec un réseau d'entreprises - Cibler les besoins du secteur d'activité (compétences.....) 4 IMP consacré pour le tutorat Livret d'accueil incluant des informations du CROUS, accès au RU, Mutuelle étudiante, aux équipements universitaires BU	Liste complètes des parents aux CA et aux autres commissions ¼ des conseils de classes à un représentant des parents Repérage précise des difficultés, convocations des familles, proposition d'AP et de tutorats Formaliser des partenariats incluant des PFMP 16 tuteurs/an

• **1b : Recevoir un suivi et un accompagnement individualisés vers la réussite aux examens ;**

Objectifs	Que voulons-nous changer ou continuer? Diagnostic		Quoi faire pour cela ?		Comment le faire ? avec qui ?	Vers quels objectifs ?
Objectifs généraux	Objectifs et problèmes dégagés	Eléments d'évaluation	Actions prévues	Niveaux concernés	Démarche pédagogique ou éducative et moyens à mobiliser	Effets attendus (indicateurs retenus et chiffrés)
<p>Amener chaque élève à la réussite de son projet</p>	<p>-Accompagner chaque élève dans l'élaboration de son projet personnel</p> <p>-Mener une véritable politique d'accompagnement pour répondre de façon personnalisée aux besoins de chaque élève</p> <p>La première période d'AP doit être courte (jusqu'aux vacances de la Toussaint)</p> <p>difficulté de faire remonter les besoins spécifiques des élèves.</p> <p>Objectifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifier les besoins disciplinaires, et faire remonter l'information au professeur principal dans la 5^è semaine. - la 6^è semaine, organisation des préconseils, notamment pour fixer les choix d'AP - Au retour après les vacances de la Toussaint, 	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en place effective de l'Accompagnement Personnalisé <ul style="list-style-type: none"> - Maintien d'un taux de réussite aux examens supérieur à 85 % 	<p>Mise en place d'un dispositif d'accompagnement Personnalisé permettant de répondre aux besoins de chaque élève</p> <p>1H d'Aide aux devoirs en seconde encadrées par Assedu</p> <p>Les deux premières semaines d'AP utilisées pour les PFMP. Chaque prof principal doit être accompagné par au moins deux enseignants de la classe, ces derniers étant désignés en amont.</p> <ul style="list-style-type: none"> - d'autre part, qu'il y ait 3 ou 4 périodes d'AP la première période d'AP se termine une semaine après les vacances de la Toussaint <p><u>Ateliers nécessaires</u></p> <p>Français (analyse littéraire, théâtre, perfectionnement orthographique, préparation au DNB, etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Association sportive (AS) - Biologie en ASSP (apprentissage, mémorisation des cours, etc.). <p>Langues vivantes : anglais, espagnol, Mathématiques : remédiation, préparation au DNB</p> <ul style="list-style-type: none"> -AP Estime de soi - AP lutte contre l'illettrisme - Recherche de PFMP - Economie et Droit - Méthodologie 	tous	<ul style="list-style-type: none"> - Rôle de la Conseillère d'Orientation Psychologue (COP) - Mobilisation de plus d'enseignants sur les heures d'A.P. <p>Les professeurs coordonnateurs de chaque discipline collectent les besoins de chaque élève, besoins déterminés en partenariat avec les collègues de leur discipline.</p> <p>Nécessité de croiser ces informations avec les constats effectués lors des pré-conseils de classe de novembre pour positionner en priorité les élèves qui ont le plus de besoins dans telle ou telle matière.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Besoin d'une personne en soutien du proviseur-adjoint pour établir les groupes d'AP. 	<p>Temps de travail des élèves encadrés par des adultes, en lien avec les équipes via l'outil pronote</p> <p>Meilleurs suivi des difficultés des élèves, luttés contre les décrochage, augmenter les résultats scolaires des élèves et l'estime de soi</p> <p>Meilleurs communication au seins des équipes</p>

	<p>démarrage de la 2^e période d'AP.</p> <p>CLASSES DE TERMINALES</p> <p>4. Il faut prévoir et fixer, dès le début de l'année, des AP qui préparent à l'orientation Post-Bac. (type Bac Pro+)</p> <p>LUTTE CONTRE L'ILLETRISME ?</p> <p>Au cours de leur JDC, les élèves sont testés. L'établissement reçoit ensuite des classements sur les capacités à lire de ces élèves.</p>		<p>De plus, Il est préférable d'avoir un turn-over (roulement complet) des élèves entre chaque période d'AP sauf si certains élèves ont des besoins spécifiques dans une discipline donnée.</p> <p>Faire intervenir dans l'établissement des intervenants extérieurs spécialisés dans la lutte contre l'illettrisme, pour les élèves détectés, sur le temps de l'AP</p>		<p>Intégrer l'action de la Psy EN dans l'A.P. Intervention de la Psy EN pour les élèves de Terminale, sur le thème de la confiance en soi et de l'orientation. (au mois de Janvier).</p>	<p>Meilleure connaissance des élèves entrants</p>
<p>Lutter contre le décrochage des élèves démotivés</p>	<p>Repérer et accompagner les élèves concernés</p> <p>Manque de formation des tuteurs et difficultés à analyser sa pratique et prendre du recul</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Apporter une réponse individualisée pour chaque cas (AFEV, Tutorat, rdv Psychologue scolaire) - Formation des tuteurs en cours - Etablir un document de suivi des élèves potentiellement décrocheurs, et l'actualiser chaque mois ; - PAFI (parcours aménagé de formation initiale) - Cellule de veille 	<p>- CPE professeurs principaux</p>	<p>- « Commission décrochage »</p> <p>- Equipe Adultes-ressources Mission Locale</p> <p>CPE et Professeurs principaux</p> <p>Intervention de la Psy EN pour les élèves de Terminale, sur le thème de la confiance en soi et de l'orientation. (au mois de Janvier).</p>	<p>Réduction du nombre d'élèves décrocheurs de 20 % chaque année</p>
<p>Mieux accompagner les élèves décrocheurs</p>	<p>Suivre les élèves ayant démissionné</p>	<p>Indicateurs chiffrés établis selon le même protocole en année (situation au 20 septembre)</p>	<p>Formation et accompagnement des tuteurs:</p> <p>Positionnement, apport théorique, prise de recul, fin du tutorat... etc</p>			<p>Suivi de situation à N + 1 et à N + 2</p>

• **1c : Se projeter avec les familles de façon concrète et pertinente vers la poursuite d'études.**

Objectifs		Que voulons-nous changer ou continuer? Diagnostic		Quoi faire pour cela ?		Comment le faire ? avec qui ?	Vers quels objectifs ?
Objectifs généraux	Objectifs et problèmes dégagés	Eléments d'évaluation	Actions prévues	Niveaux concernés	Démarche pédagogique ou éducative et moyens à mobiliser	Effets attendus (indicateurs retenus et chiffrés)	
<p>Encourager les poursuites d'études post-BAC</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mobiliser les lycéens vers la poursuite d'études (STS, IUT) - Susciter une implication forte des élèves Réaliser « un parcours avenir » pour chaque élèves Problème de circulation de l'information Mise en place d'AP "non équitable" en fonction des filières Problème de niveau scolaire (surtout en enseignement général), non adapté au niveau requis pour la poursuite d'études Sensibiliser tous les lycéens vers la poursuite d'études Commencer en cours de 1ère Construire un projet de poursuite d'études personnalisé 	<ul style="list-style-type: none"> : - 70 % de demandes de poursuite d'études post-BAC - 35 % de poursuite effective - (N.B. : situation très diversifiée selon les sections) 35% de poursuite d'études effectives 	<ul style="list-style-type: none"> - Information sur les possibilités existantes, dans et hors de l'académie - Information sur les compétences et le niveau nécessaires - Information sur le dispositif « Bac Pro + » BAC PRO + : immersion et accompagnement personnalisé en STS Actions CAP sup à l'attention des secondes et premières (inclusion dans des STS) Actions réalisées AP terminale sur bac PRO + Accueil d'anciens élèves Visite des différentes structures d'accueil - Partenariat avec les établissements concernés -Organiser une réunion avec tous les PP de term pour information orientation -Faire intervenir anciens élèves en poursuite d'études supérieures - Visite du salon des étudiants pour tous les terminales - Février année Première : Forum de l'orientation à l'intérieur du lycée : visites d'entreprises, interventions professionnels -dossier orientation dès la Première : information de la COP sur les possibilités poursuites d'études par section, les recherches, les interrogations, etc...application FOLIO 	1eres et Term	<ul style="list-style-type: none"> - COP - Chef de travaux - Professeurs - A.P. Maintenir des créneaux d'AP pour TOUTES les classes de term 	<ul style="list-style-type: none"> 45% d'élèves en STS sur le suivi de cohorte 30 élèves touchées (contre entre 5 et 10 aujourd'hui) Intervention dans les 7 sections de BCP Panel Entreprises présente pour toutes les sections Bac Pros 	

			<p style="text-align: center;"><u>CAP SUP</u></p> <p>Prévoir un accueil personnalisé et valorisant par le DDFPT des professionnels et intervenants extérieurs</p> <p>-entretien psychologue Éducation nationale, Mission locale, Forum de l'emploi (mini 1/2 journée)</p> <p>-EN PREMIERE stage d'immersion en établis^t d'enseignement supérieur, visites des établis^t</p> <p style="text-align: center;"><u>PARCOURSUP</u></p> <p>Novembre année Terminale</p> <p>-constitution de <u>dossier</u> "projet élève" (atouts, faiblesses, motivation, démarche, vœux)</p> <p>Janvier année Terminale :</p> <p>-<u>Entretiens individuels</u> élèves/équipe pédagogique sur journée(s) banalisée(s) ->1 élève, 2 professeurs)</p> <p>-<u>AP</u> aide à la <u>rédaction des lettres</u> de motivation (prévu dans l'application)</p> <p>- <u>AP</u> sensibilisation</p>	1ère		Accueil de 15 élèves en BTS
				Term		

AXE 2 : ACCOMPAGNER CHAQUE ELEVE POUR QU'IL DEVIENNE UN CITOYEN RESPONSABLE ET ECLAIRE :**2a : Acquérir et mettre en pratique une conception partagée du respect (des personnes et des biens) ;**

Objectifs	Que voulons-nous changer ou continuer? Diagnostic		Quoi faire pour cela ?		Comment le faire ? avec qui ?	Vers quels objectifs ?
Objectifs généraux	Objectifs et problèmes dégagés	Éléments d'évaluation	Actions prévues	Niveaux concernés	Démarche pédagogique ou éducative et moyens à mobiliser	Effets attendus (indicateurs retenus et chiffrés)
Bien vivre ensemble au lycée	<ul style="list-style-type: none"> -Favoriser la cohésion du groupe-classe et se connaître mutuellement -socialiser (se trouver des valeurs communes, respecter les mêmes règles de conduite au sein du lycée) - Eviter l'escalade de la violence en intervenant rapidement Favoriser l'implication des familles et la Communication lycée-familles Renforcer le suivi des élèves entrants et lutter contre le 	<ul style="list-style-type: none"> - Existence effective d'une charte de vie par classe - Participation des délégués aux différents conseils et commissions. Nombre d'élèves impliqués Nombre de problèmes de violence enregistrés par an .Nombre de punitions et de sanctions par an Statistiques venue des parents 	<ul style="list-style-type: none"> - « Journées d'intégration » - Ateliers de sensibilisation au rôle des représentants délégués de classe. Connaissance des instances représentatives des lycéens Créer une première étape de gestions des conflits entre pairs : création d'un groupe de médiation Limiter les sanctions « institutionnelles » Mesures de réparation, d'accompagnement, de suivi, d'engagement mis en place dans le cadre des commissions éducatives -Utilisations fréquentes de sanctions avec sursis Evaluation de l'opération via questionnaire auprès des enseignants-élèves et parents 	tous	<ul style="list-style-type: none"> - Construire une charte de vie par classe - CPE ; professeurs principaux ; intervenant extérieur ; personnels techniques - Elèves volontaires formés aux techniques de médiation et de gestion de conflits 	<ul style="list-style-type: none"> Optimisation des heures de "vie de classe" Dans certaines sections les HVC ne sont pas faites suffisamment régulièrement. (bilan en conseil de classe des vie de classe réalisées..) Réduction des conflits et sensibilisation par les pairs 60% des parents de secondes présents à la première réunion parents professeurs Voir 100% des responsables légaux lors du 1^{er} trimestre

	<p>décrochage lié aux erreurs d'orientation)</p> <p>Le rythme des journées scolaires n'est pas adapté</p> <p>Pronote, suivi sms etc</p> <p>Renforcer le lien entre les PP de 3ème et le LP</p> <p>Journées d'intégration des élèves entrants</p> <p>Création d'outils de suivi du ressenti sur le climat scolaire</p>	<p>Sentiment d'appartenance à un lycée, création d'une identité</p> <p>Pas de pause méridienne: donc pas de temps de pause suffisant, pas de possibilité d'organiser des activités culturelles, sportives etc.. qui permettraient de créer du lien dans le lycée.</p>	<p>Optimisation des heures de "vie de classe"</p> <p>Tutorat des élèves entrants par des élèves de terminale à la rentrée??</p> <p>Révision de l'organisation des horaires des cours sur la journée pour desserrer l'étau et gagner du temps sur le 12/14h.</p> <p>Agenda du lycée sur les écrans TV géré par une classe (SPVL?)</p> <p>Rencontre sportive Elèves-Profes pendant les journées d'intégration</p> <p>Mixer les classes d'entrants sur un atelier consacré à la vie dans le lycée (pdt jours d'intégration)</p>		<p>Expérimentation CPE et PP volontaires</p>	<p>Avoir une vraie pause méridienne pour les élèves, afin d'intégrer le lycée et ses espaces de vie (CDI, Foyer, étude...)</p> <p>Retrouver des pas horaires de 55 Mn l'après-midi</p> <p>Action sur le climat scolaires et les relations adultes-élèves</p>
--	---	---	--	--	--	--

• **2b : S'impliquer dans les actions collectives dans les domaines de la santé, de la sécurité, et de la citoyenneté ;**

Objectifs		Que voulons-nous changer ou continuer ? Diagnostic		Quoi faire pour cela ?		Comment le faire ? avec qui ?	Vers quels objectifs ?
Objectifs généraux	Objectifs et problèmes dégagés	Eléments d'évaluation	Actions prévues	Niveaux concernés	Démarche pédagogique ou éducative et moyens à mobiliser	Effets attendus (indicateurs retenus et chiffrés)	
Former les élèves au respect des personnes	<ul style="list-style-type: none"> - Faire appréhender et respecter les rôles de chacun - Faire réfléchir à la diversité, dans le cadre de la laïcité - Créer du lien, dans une relation de respect mutuel 	<ul style="list-style-type: none"> - statistiques sur le nombre d'incivilités 	Ciné débat internat Harcèlement « Marion 13 ans pour toujours » Théâtre forum « GAIA » pour les élèves de seconde + réseaux sociaux Prévention du suicide auprès des délégués Interventions sur la tolérance et l'acceptation de la différence Médiation par les pairs ? communication non violente via la formation des délégués Actions en faveur du handicap et de sa représentation	tous	<ul style="list-style-type: none"> - Organismes extérieurs, élèves, membres communauté éducative Association GENEPI	<ul style="list-style-type: none"> - diminution du nombre d'incivilités 	
Former les élèves au respect de l'environnement	<ul style="list-style-type: none"> - Améliorer la vie collective dans le lycée et aux abords du lycée - Susciter une démarche individuelle 	<ul style="list-style-type: none"> - absence de tri 	Opération ANTI GASPI (3 services civiques) Demander une borne à l'entrée de l'établissement pour la récupération et le recyclage du papier - sensibiliser la communauté scolaire et prévoir des bacs de pré-collecte dans les salles – Réfléchir à l'organisation au sein de chaque salle Prévoir un composteur pour les déchets organiques (restaurants) Commission énergie à renouveler ?	tous	<ul style="list-style-type: none"> - Gestionnaire, élèves et professeurs 	Diminution des déchets ménagers résiduels Sensibilisation de tous à l'importance de la réduction des déchets ainsi qu'au coût évité de leur gestion	
Mobiliser les élèves pour les démarches citoyennes	<ul style="list-style-type: none"> - Développer l'esprit d'équipe - Générer des démarches citoyennes ciblées 	<ul style="list-style-type: none"> - implication des personnes au CESC – Absence de personnels 	Commission Hygiène des toilettes (élèves internes) Développer le sentiment de citoyenneté Développer l'enseignement défense Correspondance avec des militaires en OPEX ?	tous	CPE, intervenants (ex : CIRFA, armée de retour OPEX)	Modification des comportements Meilleure implication de tous Développer le mieux vivre ensemble	

Former les élèves à la représentation élective	<ul style="list-style-type: none"> - Informer tous les élèves de l'importance des enjeux - Préparer les opérations d'élection des délégués - Former les délégués 	-	<ul style="list-style-type: none"> - Informations concernant les instances et les modalités électives - invitation d'élus <p>Formation des délégués élus</p>	2 nd	<ul style="list-style-type: none"> - Vie de classe - CPE - Intervenants extérieurs 	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de candidats aux différentes instances (CVL, CA...) - Participation active des délégués aux différentes réunions
Susciter de meilleurs comportements en termes de gestion alimentaire, de risques routiers, de sexualité	<ul style="list-style-type: none"> - Poursuivre les actions du CESC - Réduire le gaspillage à la cantine 	-	<p>Prévention de la surcharge pondérale – Raviver la collaboration avec l'école de sage femme « atelier sexualité » pour les internes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Semaine de la sécurité routière - Sensibilisation / contraception, IST, sexualité <p>Education à la nutrition / activité physique : Cross</p> <p>Associer les élèves à l'élaboration des menus (Cf respect des règles alimentaires)</p>	tous	<ul style="list-style-type: none"> - Ateliers, théâtre, ASSR - ½ journée banalisée - Intervenants extérieurs + Infirmière... - Commission cross - ½ journée banalisée - Commissions menus - Semaine du goût avec les producteurs locaux - 	<ul style="list-style-type: none"> - ASSR 2 à 100% des él. - Questionnaire d'évaluation - Nombre de grossesses ou IVG / an - Questionnaire d'évaluation
Former tous les élèves au Secourisme	<p>Former tous les élèves avant leur sortie du Lycée</p> <p>La formation des élèves au secourisme est insuffisante</p>	<p>En 2016-2017 : 6 classes formées (environ 100 élèves)</p>	<p>Former les élèves volontaires aux gestes qui sauvent aux classes non formées dans le cursus scolaire</p>	Tous	<p>Mobilisation des formateurs diplômés dans l'établissement</p> <p>Prévoir des journées banalisées pour la classe ou le groupe concerné.</p>	

• **2c : S'impliquer personnellement dans les actions culturelles.**

Objectifs		Que voulons-nous changer ou continuer? Diagnostic		Quoi faire pour cela ?		Comment le faire ? avec qui ?	Vers quels objectifs ?
Objectifs généraux	Objectifs et problèmes dégagés	Eléments d'évaluation	Actions prévues	Niveaux concernés	Démarche pédagogique ou éducative et moyens à mobiliser	Effets attendus (indicateurs retenus et chiffrés)	
Développer l'implication des élèves dans les actions culturelles	Quel programme d'action culturel pour une classe sur les 3 ans, Liens entre citoyenneté et culture dans de nombreuses actions mis en avant Mieux diffuser l'information concernant les nombreuses actions culturelles Rendre les élèves plus acteurs en termes de choix	Effets attendus: changement de comportement et dynamique de classe: - Estime de soi; - Connaissances culturelles, - Recherche de qualité du travail rendu, - Goût de l'effort, échange, esprit critique; respect de l'autre. - Exposition des travaux des élèves.	Création d'une « Commission culture » impliquant des élèves : évaluation des projets, propositions. Les élèves de 1ASSP et de 2nd accueil ont réalisé une association juniors: Melting Pot du Dolmen. Association culturelle, humanitaire...EX: action IRMA. Travail autour du harcèlement des femmes, projet contre le sexisme (réalisation d'un court-métrage).	tous	- Elèves, le personnel, animateur culturel - Ecriture par les élèves d'un article résumant l'action faite diffusé sur le site du lycée. - Diffusion des actions culturelles à venir sur la télévision dans le hall.	Promotion des actions culturelles à travers le site web, une dizaine d'articles sur les actions culturelles publiés/an Chaque classe sur son cursus bénéficie d'une action culturelle	
Pérenniser les actions culturelles d'envergure	- Poursuivre les « résidences d'artistes » - Pérenniser les actions de mémoire.		CHOEUR EN LYCEE avec l'Orchestre des Champs Elysées, spectacle le 5 mai 2018 ; Actions réalisées: les 3C Cirque Octave Singulier ; Jean-Baptiste Matondo: styliste, réalisation d'un spectacle de danse avec les élèves de l'EREA, costumes réalisés par les élèves de Mode. Actions réalisées : Circuit 14-18: création de lettres de poilus, découverte des lieux de bataille et de mémoire en Picardie;	tous	- Soutien financier de la Région - Implication des enseignants - Rôle moteur de l'animateur culturel		

	- Poursuivre et développer les projets citoyenneté		- Déplacement à Oradour-sur-Glane. Actions à prévoir : - Projet Vercors (la résistance pendant la Seconde Guerre mondiale). - Déplacement à Oradour-sur-Glane. - Rallye citoyen ; - Concours jeunes pour la paix ; - Relations épistolaires entre une classe et une unité militaire en OPEX. - Déplacement au Parlement européen, rencontre d'un député européen pour éveiller la conscience citoyenne.			Apprentissage à la citoyenneté
Développer des actions culturelles diversifiées	- Exploiter le patrimoine local et les opportunités culturelles de l'agglomération poitevine - Exploiter le patrimoine d'autres régions - Se former au langage des signes		- Journées du Patrimoine, - Découverte du TAP, - Espace Mendès France - Théâtre en anglais: certains élèves acteurs. - Projet Lathus: Sensibiliser les élèves à l'environnement et à la biodiversité ; - Lycéens au cinéma ; - Projet autour de l'identité culturelle à travers la nourriture: création d'un petit jardin au sein du lycée. - Projet lecture: le 1/4h de lecture. 1 fois par semaine les élèves lisent le livre de leur choix emprunté au CDI. Actions réalisées : La Cité des Sciences à Paris; Actions à prévoir : visite du Musée du Louvre.	tous	- Impliquer les professeurs (particulièrement le professeur-documentaliste) dans une logique interdisciplinaire - Partenariats (TAP, Espace Mendès-France,...) - Formation des personnels en lien avec l'IRJS/2LPE-CO	- Acquérir le langage des signes; intégration des élèves facilitée.

AXE 3 : ACCOMPAGNER CHAQUE ELEVE POUR QU'IL DEVIENNE UN PROFESSIONNEL PERTINENT :

- **3a : Se construire une identité professionnelle dans le secteur d'activités choisi ;**

Objectifs		Que voulons-nous changer ou continuer? Diagnostic		Quoi faire pour cela ?		Comment le faire ? avec qui ?		Vers quels objectifs ?	
Objectifs généraux	Objectifs et problèmes dégagés	Eléments d'évaluation	Actions prévues	Niveaux concernés	Démarche pédagogique ou éducative et moyens à mobiliser	Effets attendus (indicateurs retenus et chiffrés)			
Accompagner chaque élève dès la recherche du lieu de PFMP	- Amener chaque élève à élaborer des documents de qualité professionnelle	Objectifs : - 50 % de demandes de poursuite d'études post-BAC - 35 % de poursuite effective	- Aide à la construction de C.V. et de lettre de motivation ;	Tous	- Ateliers dans le cadre de l'A.P. pour les cas difficiles	Tous les élèves ayant identifié leur référent dès le début d'année	Limiter le nombre d'élèves sans stage à J -15 jours		
	- Accompagner chaque élève dans la démarche de recherche de stage		- Formation « avoir une communication de qualité professionnelle » : Travail sur l'estime de soi, sur l'oralisation, et sur la présentation		- Intervenants extérieurs (EGEE...)				
	- Fournir des informations sur la PFMP		- Formation « se comporter en professionnel » AP Estime de soi 3 séances consacrées à la rédaction du CV/ de la lettre de motivation avant le démarrage des périodes de l'AP (- Livret d'accueil		Mobilisation du référent en lien avec le P.P., le DDFPT/coordo.2S et les parents à J-15 jours en cas d'absence de stage.		
	- Amener chaque élève à élaborer des documents de qualité professionnelle		- Information précoce des élèves et des parents		- Objectifs pédagogiques affichés				
	- Accompagner chaque élève dans la démarche de recherche de stage		- Aide à la construction de C.V. et de lettre de motivation ;		- Diaporama et affichage		Mobilisation du référent en lien avec le P.P., le DDFPT/coordo.2S et les parents à J-15 jours en cas d'absence de stage.		
	- Constituer un réseau d'entreprises partenaires pour l'accueil des élèves en PFMP		- Formation « avoir une communication de qualité professionnelle » : Travail sur l'estime de soi, sur l'oralisation, et sur la présentation		- Outils bureautiques				
	- Harmoniser et fluidifier la communication auprès d'enseignants, en particulier des entrants qui sont déroutés par les pratiques différentes et		- Mise en place de partenariats		- Mobilisation des enseignants de toutes les disciplines ;		Mobilisation du référent en lien avec le P.P., le DDFPT/coordo.2S et les parents à J-15 jours en cas d'absence de stage.		
			- Utilisation de « pré-conventions »		- Ateliers dans le cadre de l'A.P. pour les cas difficiles				
			- Utilisation d'un outil numérique		- Intervenants extérieurs (EGEE...)		Mobilisation du référent en lien avec le P.P., le DDFPT/coordo.2S et les parents à J-15 jours en cas d'absence de stage.		
			- Harmoniser et fluidifier la communication auprès de enseignants, en particulier des entrants qui sont déroutés par les pratiques		- Disciplines « professionnelles », Chef de Travaux, et coordonnateur 2S				
					- Dossier type complet à donner à chaque nouvel enseignant.		Mobilisation du référent en lien avec le P.P., le DDFPT/coordo.2S et les parents à J-15 jours en cas d'absence de stage.		
					- répartir les élèves de manière concertée entre le PP et l'équipe pédagogique.				
					- Limiter le nombre de classes		Mobilisation du référent en lien avec le P.P., le DDFPT/coordo.2S et les parents à J-15 jours en cas d'absence de stage.		

	les localisations d'informations multiples.		différentes et les localisations d'informations multiples. Dossier type complet à donner à chaque nouvel enseignant. –répartir les élèves de manière concertée entre le PP et l'équipe pédagogique. –Limiter le nombre de classes affectées à un enseignant du général (2 classes maxi) sans prorata horaire sur la classe. –Pour les sections SPVL, ARCU et CAP un professeur du pro. Et un du général. Le référent accompagne l'élève (voir DIAPORAMA), saisit, imprime les conventions, assure le suivi,...		affectées à un enseignant du général (2 classes maxi) sans prorata horaire sur la classe. - Pour les sections SPVL, ARCU et CAP un professeur du pro. Et un du général. - Séminaire avec les tuteurs, enseignants et autres sur les PFMP (à affiner lieu, date, déroulement) - Le référent accompagne l'élève (voir DIAPORAMA), saisit, imprime les conventions, assure le suivi, ... - Le PP est référent uniquement d'élèves de sa classe.	
Assurer la pertinence de la période de formation en milieu professionnel	- Assurer un lien de qualité entre l'entreprise (ou l'organisme) et le lycée Assurer un suivi pédagogique quotidien avec l'élève en stage	-	- convention restructurée (support numérique) et annexe pédagogique efficiente - Grille d'évaluation - Portfolio de suivi - Passeport professionnel (Cerise Pro en GA) - Forum numérique Visioconférence pour les lieux éloignés - Préciser davantage le rôle du professeur référent avant chaque PFMP par le PP	tous	- Professeur Principal, professeur référent, famille, Direction... - Implication de tous les professeurs - Le premier jour s'assurer de la bonne installation de l'élève par un simple appel téléphonique du référent élève.	
Apprendre à construire un bilan pertinent de ses expériences	- Obtenir des rapports de stages de qualité Impliquer les professionnels dans l'évaluation et le suivi des élèves	-	- Rapports de stages présentés à l'oral sur support numérique vidéoprojeté ; Invitation des professionnels au lycée (Journée des Professionnels/ journée des formations)		-	

• **3b : Se construire une identité professionnelle européenne ;**

Objectifs		Que voulons-nous changer ou continuer? Diagnostic		Quoi faire pour cela ?		Comment le faire ? avec qui ?	Vers quels objectifs ?
Objectifs généraux	Objectifs et problèmes dégagés	Eléments d'évaluation	Actions prévues	Niveaux concernés	Démarche pédagogique ou éducative et moyens à mobiliser	Effets attendus (indicateurs retenus et chiffrés)	
Sensibiliser tous les élèves à l'ouverture européenne	Avenir du club Europe Quid des élèves décrocheurs de la section européenne	- 40 % des élèves de Bac Pro impliqués dans au moins une action européenne durant leur scolarité au lycée (objectif atteint) - Certification en Anglais pour 20 % des élèves sortants - (Objectif non atteint) objectif abandonné	Mobiliser au moins deux fois par an tous les élèves autour des actions du Club Europe Diversification des actions culturelles concernant l'Europe Sonnerie européenne : hymne européen lors de la semaine de l'europe Semaine des repas européens Journée européenne des langues Accueil d'élèves européens et développement des partenariats. - Développement du rôle du CDI pour l'accès aux ressources, en particulier numériques (3C), pour préparation et comptes-rendus - Réalisation de documents par les élèves - Théâtre en Anglais - Festival Henri Langlois Semaines à thèmes... - Diffuser les informations et comptes-rendus sur l'Espace Numérique Offrir des actions culturelles en lien avec l'ouverture européenne : connaissance des institutions, des pays	tous	- Interdisciplinarité - Actions de communication en direction des élèves - Implication de l'Animateur culturel et des enseignants - Approfondissement en A.P. - faire venir des intervenants extérieurs - Assistants européens de langues dans les 3 langues	60% des élèves du lycée impliqués dans 2 actions par an au cours de sa scolarité	

<p>Permettre aux élèves intéressés de s'impliquer personnellement dans l'ouverture européenne, dans le cadre de leur formation</p>	<p>Développer des contacts pour les PFMP dans divers pays de l'Union Européenne Implication partielle des personnels du lycée (inclusion des agents, AED...) Problème du temps personnel pour les personnes engagées dans les projets. Fluctuation des actions culturelles réalisées. Gestion chronophage des tâches administratives pour l'accueil des partenaires extérieurs (assistante, collègue étranger.e, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Renforcer la « Section européenne » - Permettre aux élèves intéressés de réaliser une période de formation en milieu professionnel dans un pays étranger <p>Renforcer le « Club Europe » du lycée</p>	-	<ul style="list-style-type: none"> - Voyages linguistiques - Participation à la « Journée des langues » - PFMP en Allemagne, au Royaume-Uni, en Roumanie, ... <p>Actions du Club Europe</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Accompagnement financier de la Région - Implication de la Maison des Lycéens - Implication des personnels du lycée - Montage de dossier Erasmus 	<p>Nombre de bourses obtenues</p> <p>Nombre d'élèves réalisant leur PFMP en Europe</p>
---	--	---	--	--	--	--

• **3c : Se projeter avec les familles de façon concrète et pertinente vers l'insertion professionnelle.**

Objectifs	Que voulons-nous changer ou continuer? Diagnostic		Quoi faire pour cela ?		Comment le faire ? avec qui ?	Vers quels objectifs ?
	Objectifs généraux	Objectifs et problèmes dégagés	Eléments d'évaluation	Actions prévues	Niveaux concernés	Démarche pédagogique ou éducative et moyens à mobiliser
Faciliter l'insertion professionnelle de nos élèves et étudiants	<p>Préparer l'insertion professionnelle</p> <ul style="list-style-type: none"> - Positionner la formation au lycée comme une étape vers l'insertion professionnelle <p>Fournir aux élèves des outils pour se mobiliser de façon efficace</p>	Suivi de cohorte	<ul style="list-style-type: none"> - Actions d'information sur les orientations (élèves et parents) - Suivi personnalisé en termes de projet (faire un plan d'avenir) <p>Formation à l'entretien d'embauche</p>	Tous	<ul style="list-style-type: none"> - COP / Parcours avenir - Professeurs principaux et professeurs de suivi - Accompagnement Personnalisé - Intervenants extérieurs 	80% des élèves insérés 1 an plus tard dans leur branche de formation (suivi de cohorte lors de la remise des diplômes et 1 an plus tard)
Créer des liens avec les entreprises en perspective d'embauche de nos élèves et étudiants	Faire du lycée un lien entre élèves et entreprise dans le cadre de futures embauches		<ul style="list-style-type: none"> - Affichage des offres d'emploi au sein des pôles professionnelles de l'établissement. - Contacts des équipes avec les entreprises partenaires/profils des élèves et des emplois possibles 			

AXE 4 : ACCOMPAGNER CHAQUE ELEVE A TRAVERS DES PRATIQUES PEDAGOGIQUES ET EDUCATIVES D'EQUIPES

- **4a: Accueillir et intégrer les nouveaux personnels autour de pratiques pédagogiques partagées ;**

Objectifs	Que voulons-nous changer ou continuer? Diagnostic		Quoi faire pour cela ?		Comment le faire ? avec qui ?	Vers quels objectifs ?
	Objectifs et problèmes dégagés	Eléments d'évaluation	Actions prévues	Niveaux concernés	Démarche pédagogique ou éducative et moyens à mobiliser	Effets attendus (indicateurs retenus et chiffrés)
Permettre un accueil individualisé des nouveaux enseignants de la direction et de l'équipe	Accueil administratif Accueil par l'équipe disciplinaire Accueil au sein des équipes pédagogiques	Nombres de personnels "nouveaux" par an	Accueil par l'équipe de direction formalisée Livret d'accueil de l'établissement Accueil par l'équipe lors d'une réunion disciplinaire Réunion de prérentrée - bilan intermédiaire (sectionsbac pro)		-	Usage de l'ENT, de pronote sous 24H par l'enseignant nouvellement nommé
Faciliter les pratiques pédagogiques des nouveaux enseignants	Pouvoir fournir des plans de progression par section et par discipline données Pouvoir informer les nouveaux enseignants à travers une politique pédagogique disciplinaires		Accueil par l'équipe lors d'une réunion disciplinaire Réunion d'équipes disciplinaires à la pré-rentrée, lors d'un des mercredis banalisés, en fin d'année (si besoins en cours d'année /période d'AP ou répartition de services à impulser par le coordonateur de discipline (ou P.P. d'une section)		-	Entretiens (formel/informel) des nouveaux arrivants avec le coordinateur de discipline et les différents P.P. au cours des quinze premiers jours

• **4b : Se former, communiquer et faire apprendre en exploitant les outils numériques et le 3C ;**

Objectifs	Que voulons-nous changer ou continuer? Diagnostic		Quoi faire pour cela ?		Comment le faire ? avec qui ?	Vers quels objectifs ?
	Objectifs généraux	Objectifs et problèmes dégagés	Eléments d'évaluation	Actions prévues	Niveaux concernés	Démarche pédagogique ou éducative et moyens à mobiliser
Construire une politique d'établissement pour exploiter au quotidien les outils et ressources numériques pour les apprentissages et le suivi individualisé	<ul style="list-style-type: none"> ✚ restructurer l'équipe de pilotage pour les « Usages Pédagogiques du Numérique » ✚ Elaborer une « Politique Documentaire » d'établissement axée sur l'exploitation des ressources numériques ✚ Faciliter l'accès des élèves aux ressources numériques ✚ Encore trop d'espaces différents (intranet, LOL, office 365, pronote...) ✚ Permettre aux élèves internes d'avoir des ordinateurs assez récents, équipés des logiciels adéquates et d'une bonne connexion internet dans les chambres. 		<ul style="list-style-type: none"> - Elargir le Comité de pilotage « UPN » Equipe de 3 RUPN sous la direction du DDFPT Temps de formation interne par les RUPN dans l'établissement - Evoluer vers un « Centre de Connaissances et de Culture », en facilitant l'accès aux ressources numériques pour tous les élèves dans toutes les disciplines - Formations des personnels à l'utilisation des espaces de travail et de nouveaux outils informatiques - Investir dans un contrat office 365 annuel pour les élèves, les personnels et l'établissement. Mettre en place un « E.N.A. » : (Environnement Numérique d'Apprentissage) permettant de centraliser les démarches et les accès Action à prévoir en relation avec la région 		<ul style="list-style-type: none"> - Harmoniser et optimiser le parc des accès disponibles - Renforcer le positionnement du CDI pour l'accès aux ressources numériques - Restructurer les espaces (augmenter le nombre de postes informatiques pour les personnels, une nouvelle salle informatique à 24 postes pour l'enseignement général) - Demander des formations spécifiques en fonction des besoins - Mobilisation RUPN - Accompagnement Région 	
Amener chaque élève à utiliser un espace	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Permettre aux élèves de s'approprier les outils en toute sécurité ✚ Faire utiliser un portfolio électronique par tous les élèves 		<ul style="list-style-type: none"> - Formation des élèves à l'organisation et au stockage des données numériques ainsi qu'à la cyber sécurité - Formation des élèves à la gestion des espaces numériques en ligne (logiciels spécifiques) 	tous	<ul style="list-style-type: none"> - Mobilisation RUPN et enseignants - E.N.A. - Professeurs - Formation des enseignants 	

numérique en ligne			<p>Formation des élèves aux risques et aux précautions à prendre. Formations proposées sur le temps libre des RUPN</p> <p>Fait au cas par cas Demande de formation sur des temps banalisés/FIL (Formation d'initiative locale)</p>		<ul style="list-style-type: none"> - intervenant extérieur - Accompagnement Personnalisé 	
Améliorer le suivi et l'accompagnement des élèves, de façon individualisée, grâce aux outils numériques	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Rendre incontournable l'utilisation du cahier de textes numérique ✚ Généraliser les portfolios de suivi (PFMP) ✚ Améliorer le lien avec les familles grâce au suivi en ligne 		<ul style="list-style-type: none"> - Développer les contenus du cahier de textes numérique ; (inclusion de documents pdf ou word, de liens internet) - Faciliter la mise en place des portfolios Développer l'usage des outils de suivi en ligne Obligation légale Mise en place de portfolio pour certaines classes dans le but d'expérimentation - Développer l'utilisation de Pronote pour la communication aux familles <p>Formations sur le temps de travail sur les outils numériques mis à disposition</p> <p>Généralisation du wifi pour permettre des actions de mobilité</p>	Tous	<ul style="list-style-type: none"> - Tous les professeurs - Accompagnement Personnalisé - RUPN et professeurs de suivi - Lieux de stages - Professeurs principaux et professeurs des disciplines ; - A.P. (suivi) - Communication / parents 	<p>60% des compte LOL/pronote utilisée par les familles.</p> <p>Positionner ces temps de réunion/formations sur le créneau 17h-18h ou sur temps méridien si évolution de la grille horaire</p>
Faire du CDI un véritable centre de connaissances et de culture	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Améliorer la fréquentation individuelle des élèves au CDI ✚ Développer les usages numériques en lien avec le 3C 		<p>Utiliser les ressources numériques en ligne du 3C pour permettre aux élèves de découvrir ce centre de connaissances et de culture.</p>		<p>Développer les liens entre les professeurs documentalistes, les équipes enseignantes et les élèves.</p>	<p>Hausse de 20% de la fréquentation du CDI par les élèves</p>

• **4c: Avoir des attentes éducatives et des démarches communes, et partagées avec les parents.**

Objectifs	Que voulons-nous changer ou continuer? Diagnostic		Quoi faire pour cela ?		Comment le faire ? avec qui ?	Vers quels objectifs ?
	Objectifs généraux	Objectifs et problèmes dégagés	Eléments d'évaluation	Actions prévues	Niveaux concernés	Démarche pédagogique ou éducative et moyens à mobiliser
Gestion de l'hétérogénéité des classes	Avoir des attentes communes de l'équipe auprès des élèves	Ratio punitions/sanctions par classe sur pronote	Contact téléphoniques des enseignants vers les familles dès le premier manquement Registre des punitions : travail supplémentaires-retenués Réunion d'équipe, demandée par le P.P. Fiches de suivi Classe Fiche de suivi individuel Commissions éducatives Réunion d'équipe en début d'années systématique en GA et Vente	Tous (attention sur les GA et vente)	- Tous les professeurs - CPE - Direction	Nombre de punitions saisis sur pronotes Nombre de contacts téléphoniques réalisés auprès de l'équipe vers les familles Nombres de sanctions et de commission éducatives
Etre dans une dynamique de Co-éducation avec les parents	Renforcer les contacts avec les parents dès les premiers manquements de leur enfant	Affluence aux rencontre parents professeurs	- Convocation des parents lors des rencontre parents-professeurs : courriel, Pronote, LOL, et texto - Courrier de convocation pour les parents que l'on souhaite absolument voir - Convocation aux commissions éducatives		- Tous les professeurs - CP - Direction	Suivi des parents convoqués par le CPE et P.P.