

STAGE EN ENTREPRISE

DEMANDE D'UTILISATION D'UN VEHICULE PERSONNEL

A remettre à l'Intendance avant le départ en stage

NOM : PRENOM : CLASSE : REGIME :

Dates du stage : du au.....

Adresse personnelle : _____ VILLE : _____

Nom de l'entreprise : _____ VILLE : _____

Moyen de transport pour venir au lycée :

Nombre d'aller-retour : par jour – par semaine (rayer la mention inutile)

Nombre de jours de présence dans l'entreprise :

Moyen de transport pour aller sur le lieu de stage :

Nombre d'aller-retour : par jour – par semaine (rayer la mention inutile)
(Pour information, un aller-retour maximum par jour est remboursé)

RAPPEL : Les transports collectifs doivent être privilégiés. *Pour les stages se déroulant à Poitiers ou dans la communauté d'agglomération de Poitiers (Béruges, Biard, Buxerolles, Chasseneuil, Croutelle, Fontaine Le Comte, Ligugé, Mignaloux, Migné-Auxances, Montamisé, Saint Benoît, Vouneuil sous Biard), seuls les tickets des bus de ville sont remboursés.*

L'élève ou le responsable,

Autorisation accordée par le Proviseur AVEC REMBOURSEMENT DES FRAIS DE DEPLACEMENT

SANS REMBOURSEMENT DES FRAIS DE DEPLACEMENT

Réservé à l'administration

Trajet habituel _____

Pendant le stage _____

Nombre de kms remboursés _____